Ригерт Юлия Владимировна

Подписан: Ригерт Юлия Владимировна
DN: ИНН=233909779909, СНИЛС=13762046758, E=cbuo@kurgan.kubannet.ru, C=RU, S=Краснодарский край, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА 7 ИМЕНИ Ф.М. ШКОЛЬНОГО ПОС. ОКТЯБРЬСКОГО, G=Юлия Владимировна, SN=Ригерт, CN=Ригерт Юлия Владимировна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение:

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ СОШ № 7

им. Ф.М. Школьного
_____Ю.В. Ригерт

« » 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном спортивном клубе
МБОУ СОШ № 7 им. Ф.М. Школьного пос. Октябрьский

1. Общие положения
Школьный спортивный клуб – общественная организация учителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе.
Школьный спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой работы в образовательном учреждении во внеурочное время.
Общее руководство клубом осуществляется Советом клуба во главе с руководителем. Состав Совета клуба утверждается приказом директора школы.
Школьный спортивный клуб должен иметь название, свой флаг, эмблему и спортивную форму.
2. Задачи спортивного клуба
Задачами спортивного клуба являются:
- активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех учащихся в спортивной жизни школы;
- укрепление здоровья и физическое совершенствование учащихся МБОУ СОШ №7 им. Ф.М. Школьного на основе систематически организованных обязательных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий всех детей школы;
- закрепление и совершенствование умений и навыков учащихся, полученных на уроках физической культуры, формирование у учащихся жизненно необходимых физических качеств;
- воспитание у школьников общественной активности и трудолюбия, творчества и организаторских способностей;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся школы;
- профилактика асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, выработка потребности в здоровом образе жизни.
3. Функции клуба
Основными функциями школьного спортивного клуба являются:
- обеспечение систематического проведения (не менее 2-3 раз в неделю) внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий с учащимися школы;
- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки для учащихся школы;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- организация участия в соревнованиях, проводимых органами управления образования;
- проведение спортивных праздников, показательных выступлений ведущих спортсменов школы, внутригородского округа, города;
- проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в школе;
- расширение и укрепление материально-технической базы школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт спортивного инвентаря);
- формирование сборных команд МБОУ СОШ №7 им. Ф.М. Школьного для участия в соревнованиях более высокого ранга (окружные, городские и краевые соревнования).
4. Организация работы школьного спортивного клуба
Общее руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет директор школы.

Непосредственное организационное и методическое руководство деятельностью школьного спортивного клуба осуществляет председатель Совета спортивного клуба, назначаемый директором школы. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.
Спортивный клуб ежегодно на своем собрании избирает Совет из 9 человек (заместитель председателя, секретарь, председатель коллегии судей и члены Совета), который непосредственно руководит его работой. Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, пропаганды физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей, хозяйственной, шефской и др.
Совет клуба отчитывается один раз в году перед конференцией представителей классов о проделанной работе.
5. Права Совета спортивного клуба
Совет имеет право:
- принимать учащихся в состав клуба и исключать из него;
- участвовать в распределении денежных средств, выделенных для развития физкультуры и спорта в школе;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией школы и вышестоящими физкультурными организациями;
- заносить в Книгу почета школы фамилии лучших активистов, физкультурников и спортсменов;
- выбирать делегатов на окружную и городскую конференцию.
6. Обязанности членов спортивного клуба школы
Член спортивного клуба школы обязан:
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;
- соблюдать рекомендации школьного врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- способствовать укреплению материально-спортивной базы школы.
Член спортивного клуба имеет право совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной успеваемости по остальным предметам школьной программы.
7. Учет и отчетность
В спортивном клубе школы ведутся следующая документация:
- журнал учета работы спортивного клуба школы;
- календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- дневник учета физкультурно-спортивной работы класса, школы;
- журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической подготовки;
- книга рекордов учащихся школы.
8. Планирование работы школьного спортивного клуба
Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год. В план включаются следующие разделы:
Организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы.
Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа.
Медицинский контроль.
Совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов школы.
Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба школы. План утверждает директор школы и доводит до сведения педагогического коллектива школы.

Руководитель ШСК «Факел» Е.С. Онищенко