

**План работы
школьной службы медиации на 2016 – 2017 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Информационное сообщение на педагогическом совете о создании Школьной службы медиации.	август	Администрация школы
2.	Издание приказа о создании Школьной службы медиации	сентябрь	Директор
3.	Разработка положения службы школьной медиации	сентябрь	Администрация школы
4	Размещение информации о деятельности школьной службы медиации на сайте школы	1 раз в четверть	Ответственный за сайт, члены ШСМ
5.	Проведение классных часов на тему: «Знакомство со Школьной службой медиации», «Разрешение конфликтных ситуаций в школе» 5-10 классы.	1 четверть	Кл. руководители Зам. директора по УВР
6.	Проведение ознакомительной встречи с родителями на общешкольном родительском собрании.	октябрь	Администрация школы
7.	Анкетирование учащихся 5 – 11 классов по выявлению причин конфликтов	февраль	Кл. руководители Куратор ШСМ
8.	Создание буклета о деятельности школьной службы медиации	март	Члены ШСМ
9.	Сотрудничество с Советом профилактики школы	в течение года	Члены ШСМ
10.	Проведение примирительных процедур.	по мере необходимости	Члены ШСМ
11.	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики правонарушений, дополнительного образования.	в течение года	Члены ШСМ
12	Обсуждение результатов проведенных программ примирения	май	Члены ШСМ
13.	Разработка: «Памятки для медиатора» «Памятки для педагога»	май	Члены ШСМ

Председатель (куратор) ШСМ



Путренко Г.А.